

**TROOP
MUSEUM**

**AFRIKA
MUSEUM**

**MUSEUM
VOLKENKUNDE**

Museum Volkenkunde in Leiden, het Tropenmuseum in Amsterdam, en het Afrika Museum in Bergen Dal zijn musea over mensen.

Onze missie is inspireren tot een open blik op de wereld. Wij tonen de meest cultureel diverse collectie van Nederland en hebben oog voor wat ons wereldwijd als mensen verbindt. Culturele diversiteit zien we ook graag weerspiegeld in onze organisatie en bezoekers. Daarom zijn we op zoek naar talent.

Stagiair(e) Evenementen

Voor onze afdeling Programma zijn wij op zoek naar een:

Stagiair(e) Evenementen

Periode

Afrika Museum / Nationaal Museum van Wereldculturen is van januari 2018 t/m juni 2018 op zoek naar een stagiair(e).

Stageomschrijving

Tijdens deze boeiende stage werk je mee aan de organisatie van diverse evenementen. Jouw werkzaamheden bestaan uit de voorbereiding van evenementen, het uitwerken van draaiboeken, het leggen van contacten en het maken van afspraken met partners en deelnemers. Je bent aanwezig tijdens de uitvoering en begeleidt de evaluatie. Je werkt nauw samen met onze coördinator Evenementen.

Kennis en vaardigheden

Voor deze stage zoeken wij een enthousiaste HBO-student(e) evenementen management, toerisme of vrijetijdskunde met organisatietalent, oog voor detail en een aanpakkersmentaliteit. Je beschikt over goede spreek- en schrijfvaardigheden, je bent niet afwachtend en kunt goed samenwerken.

Wij bieden

- Een leerzame stage bij het grootste volkenkundige museum van Nederland met 3 publiekslocaties.
- Mogelijkheid om te bouwen aan dynamische publieksprogramma's, die wat betreft publieksbereik nu al behoren tot de top 10 van de Nederlandse musea.
- Aan de stagiair(e) zal geen stage- en/of onkostenvergoedingen worden verstrekt
- Unieke werkplek in het Afrika Museum.
- Een leuke werksfeer en 170 enthousiaste collega's.

Ben jij geïnteresseerd?

Stuur dan een korte motivatie en CV vóór 1 november 2017 naar

personeelszaken@wereldculturen.nl.

Voor algemene informatie kun je contact opnemen met de afdeling P&O 088 0042 983.

Voor inhoudelijke informatie kun je contact opnemen met petra.kooistra@wereldculturen.nl.

AANVULLENDE INFORMATIE

Werkzaamheden

Als stagiair(e) ondersteun je de Coördinator Evenementen en ben je onder andere verantwoordelijk voor:

- Bijhouden van de centrale planning van alle evenementen;
- Communiceren over en vastleggen van de opdracht naar interne partijen;
- Opstellen en uitvoeren van operationele draaiboeken;
- Opvolgen van afspraken met interne en externe leveranciers en partijen;
- Fungeren als gastvrouw/-heer in voorkomende gevallen.

Daarnaast is er ruimte om te werken aan onderzoek of opdrachten voor je opleiding.

Profiel

Wij zoeken een enthousiaste, ambitieuze, proactieve en energieke stagiair die voldoet aan het volgende profiel:

- Affiniteit met de culturele sector of ervaring binnen deze sector;
- Kan doelgericht en zelfstandig werken;
- Is stressbestendig en heeft een hands-on mentaliteit;
- Is bereid en in staat (in overleg) gedurende de avonden en weekenden te werken;
- Beheersing van de Nederlandse taal is een voorwaarde.